

	Анализ программно-методического оснащения	Комплексное оснащение образовательного процесса программно-методической литературой, наглядным и игровым оборудованием	Анализ	1 раз в год – август	Акт по результатам, годовой план	Заместитель заведующего рабочая группа
	Информационное обеспечение образовательного процесса	Содержание сайта детского сада: - соответствие законодательству; - актуальность размещенной информации; - разнообразие форм предоставления информации; - полнота, целостность отражения деятельности детского сада; - посещаемость сайта. Наполнение социальных сетей: содержание, посещаемость	Анализ	1 раз в год – май Постоянно	Справка Ежемесячные отчеты	Заведующий Учреждением, ответственный за сайт Учреждения Заместитель заведующего
Условия реализации ООП ДО	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в детском саду	Наличие случаев детского травматизма, наличие случаев взрослого травматизма, готовность детского сада к образовательной деятельности, выполнение требований СаПиН	Анализ Сбор данных	Январь, август Май-сентябрь	Документаци и по ОТ, журналы, инструкции. Акты испытания спортивного и игрового оборудования Отчет за год, акт готовности к уч. г.	Заведующий Учреждением, ответст. по ОТ, уполном. по ОТ, заместитель заведующего
	Территория детского сада	Состояние оборудования и территории: - состояние прогулочных участков; - состояние физкультурной площадки; - состояние теневого навеса; - состояние песка в песочницах; - наличие приспособлений для укрытия песочниц;	Наблюдения, осмотры Программа производственного контроля	Ежемесячно Июнь-июль	Акт при выявлении нарушений. Акты испытания спортивного и игрового оборудования Протоколы	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством

		Благоустройство и озеленение, соответствие стандарту благоустройства			(песочницы)	
	Состояние мебели и оборудования и его размещение в помещениях детского сада	Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПиН, соответствие количества столов и стульев количеству детей, состояние мебели и оборудования на кухне и в туалете. Наличие маркировки на посуде, белье, уборочном инвентаре, оборудовании, наличие комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПиН	Оперативный контроль, наблюдения	2 раза в год – август, январь Постоянно	Схема рассаживания детей, акты при выявлении нарушений	Заместитель заведующего, мед. сестра, МССО, заведующий хозяйством
	Естественное и искусственное освещение	Исправность осветительных приборов, работа осветительных приборов	Осмотр электриком, программа производственного контроля	В соответствии с договором, 1 раз в год	Протокол	Заведующий хозяйством
	Отопление	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим; - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдение, осмотры, акт обследования отопление – август, вентиляция - июль	Постоянно	Паспорт готовности к отопительн. сезону - август	Заведующий хозяйством
Условия реализации ООП ДО	Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб (по договору заведующего учреждения)	Наблюдение, осмотры	2 раза в год – окончание и начало отопительного сезона (май, сентябрь)	Акты	Заведующий хозяйством
	Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	Пожарная безопасность: - исполнение предписание №17/1/1 от 26.05.2020г; №18/1/1 от 26.05.2020г. - техническое состояние	Сбор данных, анализ. Конкурсная документация 2022г.	до 30.05.2021г.	Замена устаревшей автоматической сигнализации (адресу 10-19,	Заведующий Учреждением, заведующий хозяйством

	огнетушителей; - соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов; - состояние пожарной сигнализации		Постоянно	10-13) Акты готовности (июль-август)	
Требования с антитеррористической безопасностью	Техническое состояние: - системы видеонаблюдения; - системы оповещения; - системы тревожной сигнализации; - наличие и исправность домофонов; - требования к пропускному режиму; - исполнение решения Качканарского городского суда от 16 июля 2021 года №2-453/2021 (установление ограждения по периметру территории Учреждения); - извещение Качканарского городского суда от 16 августа 2021г. №3239 (обеспечить здания №1 и здание №2 системы охранной сигнализации и средствами передачи тревожными сообщениями)	Сбор данных, анализ.	Постоянно до 31.12.2022 г.	Акты готовности (июль-август)	Заведующий Учреждением, заведующий хозяйством
Резерв управленческих кадров (заместитель заведующего)	Укомплектованность кадрами (переподготовка, курсовая подготовка)	Сбор данных	Август, декабрь	Постановление, приказы	Заведующий Учреждением
Педагогические кадры	Укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального роста (курсовая подготовка)	Сбор данных до 03.02	Март – самообследование, май, август,	Форма 85К, справки	Заместитель заведующего
	Контроль прохождения аттестации педагогами, самоанализ	Сбор данных	Январь, май	Результаты аттестации (Каис)	Заместитель заведующего
	Представление опыта	Сбор данных	Ежеквартально	Отчет	Заместитель заведующего
	Участие педагогов в конкурсных	Сбор данных	Ежеквартально	Отчет	Заместитель

		мероприятиях				заведующего
Финансовые условия	Выполнение муниципального задания	Качество выполнения муниципальной услуги	Анализ, оценка, расчеты по формулам	До 25.01	Отчет, пояснительная записка	Заведующий Учреждением
Качество реализации ООП ДОУ	Реализуемые образовательные программы	Подбор современных образовательных технологий, способствующих высокому качеству образования	Анализ	Май	Аналит. справка, годовое план.	Заместитель заведующего, педагоги
Результаты реализации ООП ДОП	Образовательная деятельность в режиме дня	Выполнение режима дня, организация организованной образовательной деятельности – проверка планов воспитательной работы	Наблюдение, посещение занятий	Постоянно по графику	Справки, отчеты	Заместитель заведующего
Результаты реализации ООП ДО	Итоговый контроль. Качество подготовки воспитанников	Уровень достижения воспитанниками целевых ориентиров в младенческом и раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования	Анализ, срезы, беседы, наблюдения, анализ продуктов деятельности, игры	Январь, май	Справки, анализ	Заместитель заведующего, педагоги, специалисты
	Удовлетворенность деятельностью детского сада	Доля родителей, удовлетворенных деятельностью детского сада (в %), оценка деятельности образовательного учреждения социумом, наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении)	Анкетирование, опрос, анализ результатов, работа с документами	Январь, сентябрь	Самообследование, анализ – январь, сентябрь	Заместитель заведующего
Результаты реализации АОП	Индивидуальные достижения воспитанников	Уровень достижения воспитанниками целевых ориентиров АОП, проверка планов воспитательной работы	Сбор данных	Январь, май	Аналитические справки, отчеты, индивиду. маршруты	Специалисты, педагоги

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Седлецкая Ольга Николаевна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022