

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-детский сад «Дружба»  
(МДОУ «ЦРР-детский сад «Дружба»)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
Профсоюзной организации  
МДОУ «ЦРР-детский сад «Дружба»  
протокол от \_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Е.А. Исаенко

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ  
«ЦРР-детский сад «Дружба»  
\_\_\_\_\_ О.Н. Седлецкая  
Приказ от 31.12.2019 № 166

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ  
ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА  
МДОУ «ЦРР – ДЕТСКИЙ САД «ДРУЖБА»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Комиссии по проверке знаний требований охраны труда МДОУ «ЦРР – детский сад «Дружба» (далее – Комиссия) разработано в целях реализации требований Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

**2. Основные задачи комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является: проверка знаний требований охраны труда работников МДОУ «ЦРР – детский сад «Дружба» (далее – Учреждение), лиц ответственных за охрану труда.  
2.2. Разработка методических материалов (программ, контрольных вопросов и др.) по проверке знаний требований охраны труда.

**3. Права комиссии по проверке знаний требований охраны труда Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:**

3.1. Принимать решение об оценке знаний требований охраны труда работников Учреждения и назначить срок повторной проверки при получении ими неудовлетворительной оценки.  
3.2. Вносить предложения об отстранении от выполнения должностных обязанностей лиц при неудовлетворительном результате повторной проверки знаний требований охраны труда.  
3.3. Проверить внеочередную проверку знаний по охране труда работников Учреждения в случаях указанных в п. 5.9.

**4. Создание Комиссии**

4.1. Комиссия по проверке знаний создается приказом заведующего Учреждением.

4.2. В состав Комиссии включаются работники Учреждения, прошедшие проверку знаний по вопросам ОТ в вышестоящей комиссии. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет заведующий Учреждением. Комиссия может работать в неполном составе, но в количестве не менее 3 человек. Лица, имеющие диплом о присвоении квалификации специалиста по охране труда, включаются в комиссию по проверке знаний.

4.3. Комиссия имеет председателя, его заместителя.

4.4. Делопроизводство, учет лиц, прошедших проверку знаний по охране труда, подготовку необходимых для работы комиссии материалов, оповещение членов комиссии и лиц, прошедших проверку знаний, осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

## **5. Проверка знаний по охране труда**

5.1. Проверка знаний проводится у работников после их обучения или самоподготовки с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также по тем законодательным и иным нормативным правовым актам по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их должностные обязанности.

5.2. Первичная проверка знаний законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда у руководителей (заместителей) и специалистов проводится при назначении их на должность в установленные заведующим Учреждением сроки, не позднее одного месяца после назначения на должность.

5.3. Проверку знаний по вопросам охраны труда проходят все работники Учреждения.

5.4. Проверка знаний работников проводится в индивидуальном порядке по специальным вопросам, билетам, составленным с учетом учебных программ, инструкций по охране труда.

5.5. Контрольные вопросы (билеты) для проверки знаний по охране труда работников разрабатываются Комиссией по проверке знаний по вопросам по охране труда и утверждаются председателем Комиссии.

5.6. Результаты проверок знаний по охране труда работников Учреждения оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем, членами Комиссии, принимавшими участие в ее работе, и проверяемыми лицами. Протоколы сохраняются до очередной проверки знаний.

5.7. Работники, показавшие неудовлетворительное знание, требований охраны труда, к самостоятельной работе не допускаются. В этом случае проводится их дополнительное обучение и повторная проверка знаний. Если работник при повторной проверке вновь показал неудовлетворительное знание, то вопрос его трудоустройства решается в порядке, установленном действующим законодательством. Неявка на повторную проверку знаний, без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины.

5.8. Все работники Учреждения проходят очередную проверку знаний по охране труда один раз в три года.

5.10. Внеочередная проверка знаний работников проводится:

а) по требованию заведующего Учреждением, вышестоящей организации, служб охраны труда, органов госнадзора;

б) при внедрении нового оборудования и машин;

- в) при введении в действие новых и измененных правил и норм безопасности, инструкций по охране труда;
- г) в случае выявления нарушений требований правил и норм безопасности, инструкций по охране труда;
- д) при переводе на другую работу или перерыве в работе более шести месяцев.

5.11.Трудовые споры, связанные с оценкой знаний по охране труда, в том числе и по вопросам освобождения от должностей работников и специалистов, признанных по результатам проверки знаний по охране труда не соответствующие занимаемой должности, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.